

CURSO DE ESPECIALIDAD

ASISTENTE LEGAL (INMIGRACIÓN)



ACENA CENTRO DE FORMACIÓN



INSTITUCIÓN

ACENA se ha constituido en uno de los centros de enseñanza a distancia más importantes del país. Nuestra amplia gama de especialidades y nuestro método formativo han generado la confianza de miles de alumnos: más de 20.000 han estudiado ya en ACENA.

Está inscrita de pleno derecho en AECED Asociación Euroamericana de Centros de Enseñanza a Distancia y el programa está reconocido por el Registro General de Profesionales de la Unión Europea (REGEP RUE).

PRESENTACIÓN DEL CURSO

Este Programa de Estudio, de Asistente Legal (Especializado en Inmigración), obtendrás los conocimientos y experiencia en relación con el sistema jurídico y el derecho sustantivo y procesal que te cualifican para trabajar en este ámbito bajo la supervisión de un abogado. Se trata de unos estudios que te certificarán como asistente legal, por lo que una vez finalizados, podrás comenzar a ejercer esta profesión.

A QUIEN VA DIRIGIDO

está destinado a aquellas personas que estén interesadas, ya sea por motivos profesionales o personales, en las actividades relacionadas por la documentación jurídica y actividad judicial.

OBJETIVOS

Este curso te va a permitir conocer, completamente, el proceso de las funciones operativas del asistente jurídico para el desarrollo del sistema judicial. Conocerá la distinta documentación jurídica, el poder judicial y la responsabilidad penal de la persona jurídica, y los conocimientos sobre el software del sector jurídico.



SALIDAS PROFESIONALES

Prepárese para ejercer en el sector de la abogacía, secretariado, administración y judicial.

ESTRUCTURA DEL PROGRAMA

MÓDULO 1: DERECHOS SOCIOLABORALES DE LOS EMIGRANTES

1. Concepto de Nacional Español. Criterios para la Adquisición de la Nacionalidad en el Código Civil

Introducción

Derecho de opción a la nacionalidad española adquisición por carta de naturaleza y residencia en España lo que hemos aprendido test

2. Régimen Jurídico de los Extranjeros en España

Introducción

Delimitación del ámbito de aplicación

Lo 4/2000, de 11 de enero sobre derechos y libertades de los extranjeros en España y su integración social, tras la reforma operada por la lo 8/2000, de 22 de diciembre

Análisis de los derechos reconocidos a los extranjeros en España

Garantías jurídicas: el derecho a la tutela judicial efectiva

Control de fronteras, régimen de visados y silencio administrativo.

Ejecutividad de las resoluciones administrativas

Lo que hemos aprendido

3. La importancia de los tratados internacionales suscritos por España

La importancia de los tratados internacionales suscritos por España

Lo que hemos aprendido

4. Extranjería y Familia

Introducción

Derecho a la vida en familia y a la intimidad familiar

Derecho a la reagrupación familiar

Procedimiento para la reagrupación familiar



Lo que hemos aprendido

5. Los Extranjeros y el Derecho al Trabajo

Introducción

Acceso al trabajo en España

El ejercicio de actividades lucrativas por el trabajador extranjero en España

Solicitud de autorización de trabajo inicial autorizaciones para trabajar a colectivos determinados regímenes especiales

Libre circulación de los trabajadores de la unión europea y del espacio económico europeo y de la confederación suiza

6. Derechos y Libertades de los Emigrantes

Servicios que se prestan a los emigrantes

Pensiones asistenciales por ancianidad a favor de los emigrantes españoles

Ayudas asistenciales correspondientes a los programas de actuación en favor de los emigrantes españoles no residentes en España

Ayudas para facilitar la integración socio-laboral, la orientación profesional y la promoción del empleo

Convenios especiales de la seguridad social para trabajadores emigrantes retornados

MÓDULO 2: FENÓMENO MIGRATORIO

7. El Fenómeno Migratorio y la Mediación Intercultural

Introducción

La mediación Intercultural lo que hemos aprendido

8. Habilidades del Mediador y Resolución de Conflictos

Introducción

Competencia profesional de los mediadores culturales descripción del rol del mediador cultural

Criterios de captación y selección de los mediadores culturales

Desarrollo profesional: formación, cualificación y supervisión de los mediadores culturales

9. Servicios Sociales Comunitarios

Descripción



Destinatarios

Objetivos

Medidas

El plan director de infraestructuras de servicios sociales en Andalucía 2000-2006

El plan director de infraestructuras de servicios sociales en Andalucía 2007-2013

Programa de atención social en juzgados y audiencias (P.A.S.J.A.)

MÓDULO 3: EVALUACIÓN Y CLAUSURA DEL CURSO

Test de Autoevaluación

Cuaderno de Ejercicios de Evaluación.

METODOLOGIA "DISTANCE LEARNING"

Este sistema de educación a Distancia o a través de Internet, no debe entenderse como una sustitución del método educativo tradicional, sino como una alternativa de educación superior para aquellos que, por razones de trabajo, localidad de residencia o asuntos personales, no hayan podido conseguir dicha formación superior.

En ACENA Centro de Formación, los programas se presentan en dos modalidades, claramente diferenciadas:

A Distancia: Los programas desarrollados en esta modalidad, presentan el material impreso y debidamente encuadernados, remitidos a usted, pro correo postal certificado y privado. La entrega se realiza cómodamente en la dirección indicada en la [Solicitud de Matriculación](#).

En el interior del paquete postal, usted encontrará, la guía de metodología de estudio, la asignación del tutor, el material de estudio impreso y encuadernado.



On line: Usted recibe las credenciales de acceso al material de estudio y demás recursos en formato digital (pdf).

DURACIÓN Y CRÉDITOS

El desarrollo del programa, está sujeto a la disponibilidad de tiempo por parte del alumnado, no imponiéndose tiempos límites, para el desarrollo del programa ni en la utilización de los recursos, como por ejemplo las tutorías.

Este programa de formación tiene **150 horas**, equivalente a **15 créditos**.

No obstante, el factor tiempo es el determinante principal, para finalizar el programa formativo en un tiempo determinado.

Por la experiencia con nuestros egresados, podemos determinar que, un programa de este número de horas, **suele finalizarse, entre 3 y 6 meses** aproximadamente.

MATERIAL DE ESTUDIO

Unidades didácticas para la formación clasificadas por áreas de estudio.

- **Guía didáctica:** "Guía de Metodología de Estudio y Gestión Tutorial".
- **Material de estudio:** Intervención Social con Inmigrantes; Tomo (179 págs.).
- **Cuaderno de Evaluación:** Deberá superar el 80% de las preguntas del cuestionario, para superar el programa de formación.

El alumno recibirá el programa de estudio, en el formato correspondiente a la modalidad seleccionada.



Modalidad a Distancia: Material impreso y debidamente encuadernado (Sistema de carpeta con anillas), remitido por correo postal certificado privado. Se entrega en mano, según dirección postal indicada, y preferencia de horario.

Modalidad On line: Material en Formato PDF, sin limitación en cuanto a descarga o impresión. No existen recargo por envío.

Plataforma de Estudios Virtuales: Todas las modalidades, integran las credenciales de acceso a la Plataforma de Estudios Virtuales, con los recursos de apoyo al estudio.

MODALIDAD DE ENSEÑANZA

Se seguirá la metodología propia de la enseñanza a distancia y on line. El alumno dispondrá del material didáctico para resolver las pruebas de evaluación, así como la ayuda de un tutor del área correspondiente, con el que seguirá el programa hasta su finalización.

GESTIÓN TUTORIAL

Al comenzar el programa formativo, se asignará al alumno el tutor del área correspondiente, con el que seguirá el programa hasta su finalización. Para ello, el tutor atenderá de manera personalizada, las consultas remitidas a través del Sis de Mensajería de la Plataforma de Estudios Virtuales, o servicio de correo electrónico. (Se integran los dos siss, e-mail del alumno-plataforma de estudio virtuales).



TITULACION

ACENA Centro de Formación, promociona sus propios Certificados y Diplomas, por lo que, una vez superadas las respectivas evaluaciones, se entenderá superado el programa formativo.

Por lo tanto, al finalizar la programación de estudios el alumno recibirá el diploma, que avala los conocimientos adquiridos a través de los estudios realizados. **Diploma de Especialidad en Asistente Legal (Inmigración).**

De forma **opcional**, usted puede [solicitar la afiliación y carné profesional](#), del **Registro General de Profesionales de la Unión Europea**, indicando su especialidad base. La renovación de afiliación, es anual. Si usted no solicita renovar la cuota de inscripción, se cursará la baja automáticamente.

ACENA Centro de Formación, gestiona varios Convenios Culturales y de Cooperación Académica con prestigiosas entidades educativas de educación superior europeas y americanas, ofreciendo a sus egresados diversas posibilidades en cuanto a la gestión de acreditación de sus titulaciones, y experiencia de vida profesional.

TASAS ACADEMICAS Y ADMINISTRATIVAS

La modalidad de pago "al contado", presenta una reducción económica mayor, comparado con el total de las cuotas de la "Modalidad Fraccionada".

La "Modalidad Fraccionada" establece cuotas, que no presentan un factor tiempo asociadas a estas. Por lo tanto, el pago entre "cuota y cuota", queda a decisión del alumnado, siempre y cuando tengan conocimiento de que la disposición y entrega del material de estudio, está sujeta y es correlativa al pago de la cuota correspondiente, lo cual incide directamente en el tiempo de desarrollo del programa de estudio.



TASAS ACADÉMICAS Y ADMINISTRATIVAS

Programa al contado Textos Impresos:	UE€ 240 *
Programa al contado On line:	UE€ 190 **
Programa fraccionado:	2 cuotas de UE€ 150 ***
Gastos de envío:	España: UE€ 20
	Internacional: UE€ 35

* Presenta gastos de envío.

** Existe disponibilidad del curso en modalidad on line.

*** Fracciones establecidas para ambas modalidades, textos Impresos y on line. Presenta gastos de envío, solamente para la modalidad "Textos Impresos".

Las tasas académicas y administrativas expuestas en este dossier informativo, presentan aplicadas directamente la reducción económica de la beca privada activa. Una vez caduque la beca activa, se normalizarán las tasas académicas y administrativas. Las solicitudes de admisión remitidas dentro del periodo de actividad de la beca, serán reconocidas como beneficiadas, inclusive si usted no recibió la confirmación electrónica.

FORMA DE PAGO

Puede utilizar los siguientes recursos:

1. [Ingreso Bancario](#)
2. [Tarjeta Electrónica](#)
3. [Servicio PayPal](#)

SOLICITUD DE ADMISIÓN

Cumplimente la [Solicitud de Admisión](#), completando los campos solicitados correctamente.



Una vez revisada su solicitud, recibirá la resolución, mediante escrito por correo electrónico.

Aceptada su [Solicitud de Admisión](#), y recibido el comunicado electrónico, puede proceder a formalizar su acceso, mediante los recursos disponibles en el apartado "Tasas Académicas y Administrativas".

CONTACTO

ACENA Centro de Formación

C/ Francisco Jiménez Lomas, 5

29004 –Málaga -España (UE)

Tel.: (+34) 952 30 79 15

Fax: (+34) 952 27 70 20

E-Mail: acena2@acena.net

URL: <http://www.acena.net>

El horario de atención pública es de 9:30 a 17:30 de lunes a viernes.



ACENIA